


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №145 Калининского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 22 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБОУ СОШ № 145
/С.В. Резанова
Приказ № 141 от 01.09.2020



Положение
о предметных неделях «Фестиваль наук»

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Школьные тематические недели в ГБОУ СОШ №145 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение, ОУ) проводятся ежегодно с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи тематических недель:

- Совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение уроков и внеклассных мероприятий;
- Вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- Выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- Формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения тематической недели.

2.1. В рамках годового плана работы начальной школы ОУ проводятся:

- Неделя науки – Приложение №1
- Неделя детской книги – Приложение № 2
- Неделя творчества – Приложение № 3
- Неделя защиты окружающей среды – Приложение № 4

2.2. Тематическая неделя проводится в соответствии с планом работы ОУ.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4. Участниками тематической недели являются:

- Учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- Учащиеся школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.5. В рамках тематической недели могут проводиться:

- Школьные олимпиады;
- Внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- Общешкольные мероприятия;
- Коллективные творческие дела;
- Другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.5. При составлении плана недели учитывать:

- Занятость всех учителей методического объединения;
- Разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- Составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного.

2.7. Проведение тематической недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различные помещения школы.

2.8. По итогам тематической недели педагогами-организаторами заместителю директора по УВР сдается отчет по итогам предметной недели с указанием ФИО педагогических работников и учащихся для поощрения.

2.9. По итогам тематической недели проводится линейка – награждение отличившихся учащихся и педагогических работников.

Положение о проведении Недели науки в ГБОУ СОШ №145

I. Цели и задачи:

- повышение у учащихся интереса к учению;
- развитие познавательных способностей;
- расширение кругозора учащихся;
- вовлечение учащихся в самостоятельную исследовательскую деятельность;
- выявление детей, которые стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины.

II. Мероприятия, проводимые в рамках недели науки:

- линейка-открытие недели науки;
- олимпиады по предметам: русский язык, математика, английский язык, естествознание, литература;
- интеллектуальные игры;
- нетрадиционные уроки по предметам;
- Линейка-награждение победителей.

III. Участники

мероприятия: Учителя-предметники, классные руководители;

- Ученики 1-11 классов.

IV. Время проведения:

Февраль.

V. Подготовка к неделе науки

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график проведения предметных олимпиад.
2. Учителя-предметники осуществляют подготовку олимпиадных работ.
3. Педагоги-организаторы, совместно с учителями-предметниками и классными руководителями готовят внеклассные мероприятия, конференции по различным направлениям.

VI. Содержание Недели науки

1. Линейка-открытие недели науки:

- театрализованное представление основных учебных дисциплин;
 - обозначение основных мероприятий недели науки;
 - Напутственное слово заместителя директора по УВР.
2. Проведение олимпиад по плану, с соблюдением требований:
 - задания выполняются в течение 45 минут;
 - выполнение работ контролируется учителями-предметниками, назначенными заместителем директора по учебно-воспитательной работе; учителя проверяют работы в день проведения олимпиад.
 3. Решение о победителях принимает комиссия в составе председателя-заместителя директора по учебно-воспитательной работе и членов комиссии – учителей.
 4. Проведение внеклассных игр: «Самый умный ученик» и «Умники и умницы» . Жюри назначается заместителем директора по УВР, команды учащихся формируются классными руководителями.
 5. По итогам недели науки педагогам-организаторам педагогами-предметниками сдается отчет по итогам Недели Науки с указанием Ф.И. учащихся для поощрения на линейке-закрытии
 6. По итогам недели науки педагогами-организаторами сдается отчет заместителю директора по УВР с указанием Ф.И.О. педагогических работников для поощрения.
 7. Линейка-закрытие недели науки
 - Победители олимпиад награждаются грамотами, памятным призами, ученики 4 классов принимают участие в районных олимпиадах.
 - Награждение победителей внеклассных игр грамотами и памятным призами
 - Награждение отличившихся педагогов благодарственными письмами

VII. Ответственные за проведение мероприятия:

- Заместитель директора по УВР;
- Педагоги-организаторы;
- Педагоги-предметники

Положение о проведении **Недели детской книги в ГБОУ СОШ** **№145**

I. Цели и задачи:

- повысить интерес учащихся к чтению;
- воспитать уважительное и бережное отношение к книге;
- раскрыть творческие способности учащихся, способствовать более углубленному восприятию прочитанных произведений;

- расширить литературный кругозор, развить фантазию и творчество; привлечь к чтению в библиотеке новых читателей.

II. Участники мероприятия:

- ученики 1-11 класса
- библиотекарь
- классные руководители
- воспитатели

III. Время проведения:

1-ая неделя IV четверти, апрель **IV. Подготовка к неделе**

детской книге:

4.1 Библиотекарь и педагоги-организаторы осуществляют подготовку плана мероприятий и программу недели детской книги.

4.2 Совместно с классными руководителями и воспитателями проводятся подготовительная работа в классах:

- чтение произведений;
- организация выставки;
- проведение бесед о творчестве писателей;
- просмотр видеofilьмов и мультфильмов по литературным произведениям.

4.3 Библиотекарь, совместно с педагогами-организаторами, готовят внеклассные мероприятия (литературные викторины, игры, конкурсы, книжные тематические выставки).

V. Содержание недели детской книги:

5.1 Открытие недели детской книги:

- Линейка-открытие. Знакомство с историей праздника «Книжкины именины», с планом мероприятий недели детской книги; Театрализованное представление; Книжные выставки.

5.2 Внеклассные мероприятия в классах. Выявление знатоков детской книги. Формирование команд классными руководителями для школьной литературно познавательной игры.

5.3 Школьная литературно-познавательная игра по станциям. Команды формируются классными руководителям.

5.4 Конкурс рисунков в 1-4 классах.

5.5 Конкурс литературных закладок и кроссвордов (2-8 классы).

5.6 Конкурс сочинений в 5-11 классах.

5.7. Конкурсные работы оцениваются по критериям:

- качество с художественной точки зрения;
- соответствие работы с тематикой конкурса;
- эстетическое оформление;
- соответствие материала возрастным особенностям.

5.8 Жюри конкурса назначается заместителем директора по УВР. Итоги подводятся на следующий день после конкурсов.

5.9 Решение о победителях принимает комиссия: заместитель директора по УВР, библиотекарь, классные руководители.

5.10 По итогам проведения недели детской книги педагоги-организаторы сдают отчет заместителю директора по УВР, с указанием Ф.И, учащихся и педагогов для поощрения на линейке закрытия.

5.11 Линейка-закрытие недели детской книги. Подведение итогов, награждение знатоков детской книги и команду-победительницу грамотами и ценными призами.

VI. Ответственные за проведение мероприятия

- Заместитель директора по УВР
- Педагоги-организаторы;
- Библиотекарь;
- Классные руководители

Положение о проведении Недели Творчества в ГБОУ СОШ №145

I. Цели и задачи:

- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие творческих способностей учащихся;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность;
- создание среды творческого общения, ситуации успеха;
- развитие творческих способностей детей;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение мастер-классов, внеклассных мероприятий.

II. Участники мероприятия:

- ученики 1-11 класса;
- педагоги доп. образования
- школьный хор;
- хореографический коллектив прогимназии;
- ИЗО студии.

III. Место и время проведения:

Апрель.

IV. Подготовка к мероприятию:

4.1 Педагоги доп. образования готовят с воспитанниками отчетные концерты.

- 4.2 Педагог ИЗО студии готовит отчетную выставку работ воспитанников прогимназии. 4.3 Педагоги доп. образования совместно с педагогами-организаторами составляют план недели творчества.
- 4.4 Педагоги доп. образования совместно с педагогами-организаторами готовят сценарии отчетных концертов.
- 4.5 Педагоги доп. образования готовят мастер-классы по направлениям деятельности своего кружка.

V. Содержание недели творчества

- 5.1 Линейка-открытие недели творчества: знакомство с планом недели творчества; театрализованное представление.
- 5.2 Выставка работ ИЗО студии.
- 5.3 Мастер-класс преподавателя ИЗО студии.
- 5.4 Мастер-класс преподавателя хореографии.
- 5.5 Мастер-класс преподавателя музыки.
- 5.6 Внеклассные мероприятия в группах продленного дня.
- 5.7 Отчетный концерт хореографической студии.
- 5.8 Отчетный концерт школьного хора.
- 5.9 Линейка-закрытие недели творчества: подведение итогов недели творчества, награждение участников грамотами.

VI. Ответственные за проведение мероприятия

- Заместитель директора поУВР;
- Педагоги-организаторы;
- Учителя изо, хореографии.

Положение о проведении Недели защиты окружающей среды в ГБОУ СОШ №145

I. Цели и задачи:

- воспитывать экологическую культуру у учащихся;
- воспитывать бережное отношение к природе;
- формировать умение видеть прекрасное в окружающей природе;
- научить наблюдать;
- развивать познавательные способности;
- способствовать развитию связной речи.

II. Участники мероприятия:

- ученики 1-11 классов;
- учителя естествознания;
- классные руководители.

III. Место и время проведения:

Последняя неделя сентября

IV. Подготовка к мероприятию:

- 4.1 Учителя естествознания разрабатывают мероприятия для недели защиты окружающей среды.
- 4.2 Учителя естествознания совместно с педагогами-организаторами и педагогами доп. образования составляют план мероприятий.
- 4.3 Проводятся беседы по классам.

V. Содержание мероприятия:

- 5.1 Познавательная игра «Путешествие в осенний лес...»
- 5.2 Игровое занятие «Там на неведомых дорожках»
- 5.3 Командная игра «По лесным тропинкам»
- 5.4 Игра по станциям «Растения и птицы осенью»
- 5.5. Викторина «Животные»
- 5.6 Театральная беседа «Лесная клиника»
- 5.7 Экологический отряд (субботники, сбор макулатуры, крышечек и прочее)

VI. Ответственные за проведение мероприятия:

- Заместитель директора по УВР;
- Педагоги-организаторы;
- Учителя естествознания;
- Педагоги дополнительного образования;
- Классные руководители.