

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №145 Калининского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 22 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

Директором Г БОУ СОШ № 145
С.В. Резанова
Приказ № 141 от 01.09.2020

**Положение
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации**

**Санкт-Петербург
2020**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом ГБОУ СОШ №145 и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности ОУ за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в ОУ, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, их практическому применению.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля. Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая.

1.4.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся. Проводится преподавателем данного учебного предмета.

1.4.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения. Проводится преподавателем данного учебного предмета или комиссией.

1.5. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу, принятым на методическом объединении и утвержденным директором школы. Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором

2. Текущий контроль учащихся

2.1. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Четвертные оценки в переводных классах выставляются обучающимся 2-11 классов.

2.4. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.5. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 30% учебного времени по уважительной причине осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля

2.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всепредметам, включенным в учебный план школы.

2.7. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента

обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля представлена в рабочих программах по предметам. Контрольные работы отражаются в графике контрольных работ на каждую четверть.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

2.9. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков. 2.10. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета школы о переводе учащегося (результаты заносятся в дневник), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. 2.11. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Годовая аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебной дисциплины, предмета в целом после завершения их изучения за полугодие и год.

Аттестационные материалы для проведения годовой аттестации разрабатываются учителями и утверждаются МО по соответствующему предмету. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

Годовая аттестация проводится учителем (группой учителей) без сокращения учебного процесса в сроки и по расписанию, определяемыми приказом директора ОУ. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.

3.2. Начальная школа

3.2.1. Текущая и годовая аттестация учащихся 1-х классов осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

3.2.2. Промежуточная (годовая) аттестация в 2 - 4 классах проводится после прохождения программ за год и включает в себя:

- диктант по русскому языку;

- контрольную работу по математике;
- проверку навыков чтения.

3.2.3. Промежуточная (годовая) аттестация по предметам определяется учителем предметником как среднее арифметическое оценок за четверти и выставляется в пользу ученика при условии, если средний балл по предметам 0,7 и выше.

3.3. Основная школа

3.3.1 Промежуточная (годовая) аттестация в 5-8 классах проводится после прохождения программ за год и включает в себя:

- диктант или тестирование по русскому языку в 5 - 8 классах, приближенное к аттестации в новой форме в 9 классе;
- контрольную работу или тестирование по математике в 5 – 8 классах, приближенное к аттестации в новой форме в 9 классе.

3.3.2. Промежуточная (годовая) аттестация в 5-9 классах по предметам определяется учителем предметником как среднее арифметическое оценок за четверти и выставляется в пользу ученика при условии, если средний балл 0,7 и выше

3.3.3. Итоговая аттестация в 9 классах по русскому языку и математике определяется учителем предметником как среднее арифметическое оценок за год и за ОГЭ и выставляется в пользу ученика.

3.3.4. Старшая школа

3.4.1 Промежуточная (годовая) аттестация в 10 классах и 11 классах определяется учителем предметником как среднее арифметическое оценок за полугодия и выставляется в пользу ученика при условии, если средний балл 0,7 и выше.

3.4.2 Итоговая аттестация в 11 классах по предметам определяется учителем предметником как среднее арифметическое оценок за 10 и 11 классы по полугодиям и годом и выставляется в пользу ученика

3.4.3 Учащимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей учащихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных учащихся по этому предмету.

3.4.4.Сроки проведения промежуточной аттестации:

- в первом полугодии промежуточная аттестация для учащихся 10-11 классов проводится во 2-3 неделю декабря. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку по предметам, а также желающие повысить результат по предметам, имеет право на переаттестацию в четвертую неделю декабря;

- во втором полугодии промежуточная аттестация для учащихся 10-11 классов проводится во 2-3 неделю мая. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку по предметам, а также желающие повысить результат по предметам, имеет право на переаттестацию в 4 неделю.

Все формы промежуточной аттестации определяются и утверждаются МО по соответствующему предмету и осуществляются в соответствии с инструкциями.

4. Система оценки планируемых результатов

начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС

4.1. В первом классе ОУ исключается система бального (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися образовательной программы; применяется словесно-объяснительная оценка.

4.2. Для обучающихся 2-х – 4-х классов вводится оценка в баллах: “5” /отлично/, “4” /хорошо/, “3” /удовлетворительно/, “2” /неудовлетворительно/.

4.3. Оценка личностных результатов представляет собой

- оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии,

- оценку индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка.

4.4. Оценка метапредметных результатов - оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Основным объектом оценки метапредметных результатов - сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

4.5. Оценка предметных результатов - оценка достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

4.6. Оценка динамики образовательных достижений - портфель достижений обучающегося.

Портфель достижений - специально организованная подборка работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в различных областях:

- выборки детских работ — формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых обучающимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы гимназии;
- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.);
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности, например, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, поделки и др.

5. Обеспечение прав участников образовательного процесса

- 5.1. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.
- 5.2. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 5.3. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, дети с ограниченными возможностями здоровья, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную (годовую) аттестацию. Их промежуточная (годовая) аттестация проводится по текущим оценкам за полугодие и учебный год по всем предметам инвариантной части учебного плана.
- 5.4. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором ОУ по согласованию с родителями учащегося.
- 5.5. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной (годовой) аттестации, выставляются учителем в классный журнал и учитываются при принятии решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.
- 5.6. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с оценкой, полученной в период промежуточной (годовой) аттестации или итоговой за год, учащиеся или их родители (законные представители) должны подать заявление на апелляцию в конфликтную комиссию ОУ, которое рассматривается в течение 2-х дней. По решению конфликтной комиссии создается аттестационная комиссия в составе не менее 3-х человек, в которую могут быть включены привлеченные компетентные специалисты. Комиссия определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню знаний учащегося.
- 5.7. Решения по вопросам перевода учащихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс и допуска к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов принимаются педагогическим советом ОУ и утверждаются приказом по ОУ.
- 5.8. Учащиеся 1 – 8, 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс, а учащиеся 9, 11 классов допускаются к государственной (итоговой) аттестации.
- 5.9. Учащиеся 1-х классов не оставляются на повторный год обучения.
- 5.10. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся 2 – 8 классов, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную отметку по одному предмету с обязательной «осенней» аттестацией в течение I четверти следующего учебного года. Окончательное решение в этом случае педагогический

совет ОУ выносит по окончании I четверти. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей учащегося (лиц их заменяющих).

5.11. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года 2 и более неудовлетворительные отметки, педагогическим советом ОУ по письменному согласию родителей (лиц их заменяющих) могут быть:

- оставлены на повторный год обучения;
- переведены на домашнее обучение в форме семейного образования (формы и сроки проверки знаний учащихся, избравших семейную форму обучения, определяются педагогическим советом ОУ).

5.12. Учащиеся 10-11 классов, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.13. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных годовых отметках и полученных в ходе промежуточной (годовой) аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.