

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
«Основы кадетской дисциплины
в кадетских классах ФСО России ГБОУ СОШ
№145 Калининского района
г. Санкт-Петербурга»»**

Санкт-Петербург
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дисциплина кадета есть строгое и точное соблюдение порядка и правил, установленных законами, уставом образовательного учреждения, настоящими правилами, приказами и распоряжениями директора образовательного учреждения и офицеров-воспитателей.

1.2. Дисциплина основывается на осознании каждым кадетом гражданского долга и личной ответственности за свое Отечество, на беззаветной преданности своему народу. Основным методом воспитания у кадет высокой дисциплинированности является убеждение. Однако убеждение не исключает применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своего гражданского долга.

1.3. Дисциплина обязывает каждого кадета:

- быть верным Клятве кадета, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации;
- добросовестно учиться, беречь имущество образовательного учреждения;
- строго соблюдать правила взаимоотношений между кадетами, крепить кадетское товарищество, уважать и преумножать традиции кадетских классов ФСО России;
- оказывать уважение старшим и друг другу, соблюдать правила кадетской вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

1.4. Высокая дисциплина кадет достигается:

- воспитанием у кадет высоких морально-психологических и познавательных качеств и сознательного отношения к учебе;
- личной ответственностью каждого кадета за состояние учебы и дисциплины;
- поддержанием в школе внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня;
- четкой организацией учебного процесса;
- повседневной требовательностью офицеров-воспитателей и педагогов к кадетами и контролем за их успеваемостью, уважением личного достоинства кадет и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;
- созданием в школе необходимых материально-бытовых условий.

1.5. За состояние дисциплины в образовательном учреждении отвечают офицеры-воспитатели, которые должны постоянно требовать от кадет ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нарушающих дисциплину кадет.

1.6. Каждый кадет должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу педагогов о неприкосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

1.7. Каждый кадет обязан содействовать педагогам образовательного учреждения в поддержании порядка и дисциплины.

1.8. В процессе воспитания кадет участвуют все сотрудники образовательного учреждения.

2. ПООЩРЕНИЯ КАДЕТ

2.1. Поощрения являются важным средством воспитания кадет и укрепления учебной дисциплины кадетских классов ФСО России ГБОУ СОШ №145 Калининского района.

Каждый офицер-воспитатель в пределах прав, предоставленных ему настоящим положением, обязан поощрять кадет за разумную инициативу, отличие в учебе, спорте и дисциплине.

В том случае, когда офицер-воспитатель считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся кадет властью директора образовательного учреждения.

2.2. Поощрения, применяемые к кадетам:

- а) снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- б) объявление благодарности;

- в) сообщение родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении им своих обязанностей и о полученных поощрениях;
- в) награждение грамотой, ценным подарком;
- г) награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом флаге кадетских классов ФСО России ГБОУ СОШ №145;
- д) выезд отличившихся кадет на торжественно-значимые мероприятия и посещение музеев, экскурсий.
- ж) присвоение очередного кадетского звания на одну ступень выше звания, предусмотренного по занимаемой должности.
- з) вручение медали “За службу Родине с детства”

2.3. Права должностных лиц по поощрению кадет:

2.3.1. ЗАМЕСТИТЕЛЬ КОМАНДИР ВЗВОДА, КОМАНДИР ОТДЕЛЕНИЯ имеют право ходатайствовать перед офицером – воспитателем о поощрении отличившихся кадет.

2.3.2. ОФИЦЕР – ВОСПИТАТЕЛЬ имеет право:

- а) снимать ранее наложенное дисциплинарное взыскание;
- б) объявлять благодарность;

2.3.3. ДИРЕКТОР имеет право:

- а) сообщение родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении им своих обязанностей и о полученных поощрениях;
- б) награждать грамотой, ценным подарком;
- в) награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом флаге кадетских классов ФСО России ГБОУ СОШ №145;
- г) награждение выездом отличившихся кадет на торжественно-значимые мероприятия и посещение музеев, экскурсий;
- д) присвоение очередного кадетского звания на одну ступень выше звания, предусмотренного по занимаемой должности;
- е) вручение медали суворовцев, нахимовцев и кадет «За службу Родине с детства!»

2.4. Порядок применения поощрений.

Директор, старший офицер-воспитатель, офицер-воспитатель, классный руководитель могут применять поощрения как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего класса.

При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия кадета, а также прежнее отношение его к учебе.

Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит тому начальнику, которым взыскание было применено, а также его прямым начальникам, имеющим не меньшую, чем у него, дисциплинарную власть.

Одновременно с кадета может быть снято только одно дисциплинарное взыскание.

Должностное лицо имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль, но не ранее чем через один месяц после его применения.

Поощрение — объявление благодарности — применяется в отношении отдельного кадета, а также в отношении всего класса.

Поощрение — сообщение родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении им своих обязанностей и о полученных поощрениях — применяется в отношении кадет. При этом по месту жительства родителей (законных представителей) кадета высылается похвальный лист с сообщением об образцовом исполнении им своего долга и о полученных поощрениях.

Поощрение — награждение грамотой, ценным подарком — применяется в отношении всех кадет и может применяться с одновременным объявлением благодарности, при этом грамотой и ценным подарком награждаются как отдельные кадеты, так и весь класс (команда), как правило, в конце учебного триместра (учебного года), а также при подведении итогов соревнования (соревнования).

Поощрение — награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом флаге кадетских классов ФСО России ГБОУ СОШ №145 — применяется в отношении кадет. Кадету, в

отношении которого применяется это поощрение, вручаются две фотографии (кадет фотографируются в парадной форме) с текстом на обороте: кому и за что вручено.

Поощрение — награждение выездом отличившихся кадет на торжественно-значимые мероприятия и посещение музеев, экскурсий— применяется в отношении отдельных кадет или всего класса за высокие показатели, проявленные при проведении олимпиад, конкурсов, викторин, спортивных и военизированных состязаний на которых отстаивалась честь школы.

Поощрение — присвоение очередного кадетского звания на одну ступень выше звания, предусмотренного по занимаемой должности и присвоение воспитанникам кадетского звания — применяется в отношении командиров классов (отделений) и кадет, добившихся отличных (в исключительных случаях хороших) показателей в учебе, спорте и укреплении дисциплины.

Присвоение вице-сержантских званий осуществляется приказом директора по представлению старшего офицера-воспитателя и посвящается торжественным датам (Посвящение в кадеты, День защитника Отечества и День Победы).

Поощрение — вручение медали суворовцев, нахимовцев и кадет «За службу Родине с детства!» — применяется за старание, усердие, настойчивость в учебе, спорте, образцовом освоении основ военной допризывной подготовки проявленные в ходе обучения.

Награждение медалью производится приказом Директора ГБОУ СОШ №145.

Поощрения объявляются перед строем, на педсовете, в приказе или лично.

Объявление приказов о поощрениях, а также вручение отличившимся кадетам наград производятся в торжественной обстановке.

3. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

3.1. За нарушение дисциплины или общественного порядка кадет лично несет дисциплинарную ответственность.

При нарушении кадетом дисциплины или общественного порядка офицер-воспитатель может ограничиться напоминанием о его обязанностях и требованиях Кодекса кадетской чести, а в случае необходимости и подвергнуть дисциплинарному взысканию. При этом он должен учитывать, что налагаемое взыскание как мера укрепления дисциплины и воспитания кадет должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, установленным офицером-воспитателем в результате проведенного разбирательства.

3.2. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины или общественного порядка проступки кадет по решению должностных лиц могут рассматриваться и обсуждаться:

- на собраниях класса;
- на совещаниях сержантского состава;
- на совете «Кадетской чести»
- на заседании военно- административного совета;
- на педсовете образовательного учреждения.

3.3. В крайних, не терпящих отлагательства случаях заместители командиров отделений и командиров отделений могут быть отстранены от должности.

Дисциплинарные взыскания, налагаемые на кадет ФСО России:

- а) замечание (устно);
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) снижение в должности;
- д) снижение в кадетском звании на одну ступень;
- е) лишение кадетского звания;
- ё) отчисление из кадетских классов ФСО России.

Офицер-воспитатель имеет право объявлять:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;

Офицер-воспитатель имеет право ходатайствовать перед директором образовательного учреждения о:

- а) вызове родителей на уровне администрации школы;
- д) снижении в кадетском звании на одну ступень;
- е) отчислении из образовательного учреждения, по решению педагогического совета.

3.4. Порядок наложения дисциплинарных взысканий

Принятию решения офицером–воспитателем о наложении на кадета дисциплинарного взыскания должно предшествовать разбирательство. Оно проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

В ходе разбирательства офицер – воспитатель устанавливает

- действительно ли имел место проступок;
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен;
- в чем он выразился;
- наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины каждого в случае совершения проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность виновного лица;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка.

При определении вины и меры дисциплинарного взыскания принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, поведение виновного после совершения проступка.

Запрещается за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на весь личный состав класса вместо наказания непосредственных виновников.

Срок разбирательства не должен превышать пяти суток с момента, когда офицеру–воспитателю стало известно о совершении кадетом дисциплинарного проступка.

Если офицер–воспитатель ввиду тяжести совершенного кадетом проступка считает предоставленную ему дисциплинарную власть недостаточной, он возбуждает ходатайство о наложении взыскания на виновного властью директора образовательного учреждения.

Родители кадета, подвергнутого дисциплинарному взысканию за совершенное правонарушение и причиненный образовательному учреждению материального ущерба, не освобождаются от материальной ответственности.

3.5. Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

О наложенных дисциплинарных взысканиях кадетам объявляется:

- лично или перед строем;
- на собрании класса;

Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе.

При объявлении дисциплинарного взыскания кадету указываются причина, повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

Применение дисциплинарного взыскания к кадету, совершившему дисциплинарный проступок, производится в срок до десяти суток со дня, когда командиру (начальнику) стало известно о совершенном дисциплинарном проступке

Дисциплинарные взыскания — замечание, выговор являются первичными дисциплинарными взысканиями и объявляется кадету лично или перед строем.

Дисциплинарное взыскание — строгий выговор объявляется только перед строем, на собрании, педсовете или в приказе.

Дисциплинарное взыскание — «снижение в должности» применяется в отношении командиров класса (отделения) и объявляется в приказе директора образовательного учреждения и приводится в исполнение перед строем кадетских классов.

Дисциплинарное взыскание — «снижение в кадетском звании на одну ступень» применяется в отношении кадет, имеющих кадетское звание «вице-ефрейтор», «вице-сержант», «вице-старший

сержант», «вице-старшина», объявляется в приказе директора образовательного учреждения и приводится в исполнение перед строем кадетских классов.

Дисциплинарное взыскание — «отчисление из кадетских классов ФСО» применяется в отношении кадет, совершивших правонарушения не совместимые с высоким званием Кадета, выносится решением военно-административного совета, объявляется в приказе директора.

Все наложенные дисциплинарные взыскания, за исключением замечания, заносятся в дисциплинарную карточку кадета, которая заводится на каждого кадета при поступлении его в образовательное учреждение.

4. УЧЕТ ПОощРЕНИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

4.1. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий ведется во всех кадетских классах школы офицером –воспитателем в дисциплинарных карточках кадет.

Все поощрения и дисциплинарные взыскания, предусмотренные настоящими Правилами, в том числе и поощрения, объявленные всему личному составу класса, ГБОУ СОШ №145, заносятся в дисциплинарную карточку (*приложение №2*) не позднее чем в семидневный срок.

4.2. При снятии с кадета дисциплинарного взыскания в дисциплинарной карточке в соответствующей графе раздела «Взыскания» делается отметка о том, когда и кем взыскание снято.

4.3. Дисциплинарное взыскание считается снятым с кадета, если после истечения трех месяцев со дня его наложения, кадет не совершил другого дисциплинарного проступка.

4.4. Каждая запись в дисциплинарную карточку должна быть заверена старшим офицером–воспитателем.

5. О ПРЕДЛОЖЕНИЯХ, ЗАЯВЛЕНИЯХ И ЖАЛОБАХ

5.1 Каждый кадет имеет право обращаться в устной или письменной форме с жалобой на другое лицо о неправомерных действиях в отношении него. Жалоба заявляется уполномоченному по правам участников образовательного процесса (социальному педагогу, заместителю директора по ВР) или директору образовательного учреждения.

Запрещается препятствовать подаче жалобы кадетами и подвергать их за это наказанию или преследованию.

5.2. Предложение (заявление, жалоба) может быть изложено устно или подано в письменном виде. В последнем случае оно должно быть подписано кадетом или его родителями (законными представителями) с указанием фамилии, имени и отчества, а также должно содержать данные о месте его жительства. Предложение (заявление, жалоба), не содержащее этих сведений, признается анонимным и рассмотрению не подлежит.

5.3. Директор должен чутко и внимательно относиться к поступившим предложениям, заявлениям и жалобам. Он несет личную ответственность за своевременное их рассмотрение и принятие мер.

Все предложения, заявления и жалобы в день их поступления заносятся в папку «Школьная служба примирения»

**Перечень
грубых дисциплинарных проступков.**

- нарушение установленных правил взаимоотношений между кадетами;
- самовольное убытие из школы или места запланированного мероприятия без разрешения должностного лица, имеющего для этого соответствующие права;
- опоздание в школу без уважительных причин более чем на 15 минут;
- уклонение от исполнения своих обязанностей;
- нарушение установленных правил несения внутренней службы;
- умышленные уничтожение, повреждение, порча имущества школы;
- курение, употребление алкогольных напитков, а также наркотических и токсических веществ;
- непринятие командиром в пределах его компетенции необходимых мер по предупреждению или пресечению дисциплинарного проступка;
- умышленная порча либо утрата по небрежности документа, удостоверяющего личность кадета;
- нарушение установленных требований безопасности;

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ КАРТОЧКА

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Класс ____ кадетское звание _____
3. Должность _____

ПООЩЕНИЯ

№ п/п	За что объявлено поощрение	Вид поощрения	Дата, № приказа	Кем поощрен

ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	За что наложено взыскание	Дата совершения проступка	Вид взыскания	Когда и кем наложено	Когда и кем снято