

Приложение № 7  
к Положению «О кадетских классах ФСО России  
ГБОУ СОШ №145 Калининского района  
Санкт-Петербурга»

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**  
**«О наставничестве**  
**в кадетских классах ФСО России**  
**ГБОУ СОШ № 145 »**

Санкт-Петербург  
2020

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.8) и определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству в кадетских классах ФСО России ГБОУ СОШ № 145 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2. Наставничество – форма адаптации, практического обучения и воспитания учащихся начальной школы (1-4 классы), кадет младших (5-6) классов и кандидатов в кадеты (6-11 классы), в целях быстрее приобретения навыков и умений в объеме программы начальной военной подготовки и приобщения их к истории, традициям и культуре кадетского движения.

1.3. Наставники – опытные кадеты старших (7-11) классов, принимающие на себя функции по обучению учащихся начальной школы (1-4 классы), кадет младших (5-6) классов и кандидатов в кадеты (6-11 классы).

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА**

2.1. Целями наставничества являются адаптация учащихся начальной школы, кадет младших классов и кандидатов в кадеты на основе единой системы передачи опыта кадетами старших классов, обладающих высоким уровнем знаний и культуры, отличающихся исключительной ответственностью за порученное дело.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказание помощи и передачи личного опыта учащимся начальной школы, кадетам младших классов и кандидатам в кадеты в приобретении навыков и умений в объеме программы начальной военной подготовки и истории кадетского образования России;
- обучение учащихся начальных классов, кадет младших классов и кандидатов в кадеты соблюдению обязанностей кадет и требований иных нормативных документов, регламентирующих жизнедеятельность кадетских классов школы;
- воспитание у учащихся начальных классов, кадет младших классов и кандидатов в кадеты чувства личной ответственности и гордости за обучение в кадетских классах, верности принципам кадетского братства

## **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ**

3.1. Отбор кандидатур наставников осуществляется в следующем порядке. На первом этапе офицер-воспитатель и классный руководитель кадетского класса, в котором организуется наставничество, выбирает наставников из наиболее подготовленных кадет по следующим критериям:

- высокий уровень начальной военной подготовки;
- наличие общепризнанных личных достижений в учёбе, спорте и общественной жизни класса, и школы;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- способность и готовность делиться профессиональным опытом.

3.2. На втором этапе предложенная офицером-воспитателем и классным руководителем кандидатура наставника утверждается на административно-военном совете школы.

3.3. За одним классом начальной школы, младшим классом кадет или кандидатами в кадеты закрепляется одновременно не более 2 (двух) наставников.

3.5. Административно-военный совет может принять решение о замене или освобождении на определенное время наставника в случаях продолжительного отсутствия наставника.

### **3.6. НАСТАВНИК ОБЯЗАН:**

- оказывать индивидуальную помощь учащимся начальных классов, кадетам младших классов и кандидатам в кадеты помощь в овладении знаний начальной военной подготовки, практическим приемам и способам качественного выполнения обязанностей кадета;
- составить индивидуальный план работы наставника и утвердить его у старшего офицера - воспитателя;
- личным примером развить положительные качества, формировать здоровый образ жизни, содействовать развитию культурного и профессионального кругозора;
- еженедельно информировать офицера-воспитателя о процессе адаптации, дисциплине и поведении, результатах своей деятельности.

3.7. Наставник несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;

3.8. Офицер-воспитатель ежемесячно проводит анализ деятельности наставников, учитывая и обсуждая с наставником:

- выполнение наставником индивидуального плана работ;
- сильные и слабые стороны наставника;
- пути улучшения работы наставника;
- необходимую помощь со стороны офицера-воспитателя и классного руководителя.

3.9. По результатам анализа наставник корректирует индивидуальный план наставничества, дополнительно разрабатывает и принимает меры по устранению выявленных затруднений в процессе адаптации.

3.10. Общее руководство деятельностью наставников в школе осуществляют директор, заместитель директора школы по воспитательной работе и старший офицер-воспитатель.

3.11. Координацию работы по наставничеству осуществляют офицеры-воспитатели кадетских классов, в которых числятся наставники.

3.12. Офицеры-воспитатели кадетских классов, в которых числятся наставники:

- готовят и представляют на утверждение административно-военного совета кандидатуры наставников;
- организуют обучение и подготовку наставников;
- контролируют деятельность наставников;

3.13. По итогам наставничества наставники могут получить звание «Лучший наставник», которое утверждается административно-военным советом школы.