

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**  
**«О правилах поведения кадет**  
**кадетских классов ФСО России**  
**ГБОУ СОШ №145»**

Санкт-Петербург  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ КАДЕТ В ГБОУ СОШ №145

1.1. 08.10 – 08.15 прибытие кадет в школу в установленной накануне старшим воспитателем для этого дня форме одежды и построение в линию взводных колонн перед центральным входом в школу.

1.2. 08.10 - 08.20 проверка заместителями командиров взводов наличие личного состава и доклад об этом своему офицеру-воспитателю.

1.3. 08.20 – 08.30 кадеты по команде старшины роты заносят в школу рюкзаки с учебниками и сменную обувь, после чего по команде заместителей командиров взводов выходят на стадион школы для общего построения.

1.4. 08.30 - 08.45 под руководством старшины роты командирами отделений проводится утренний осмотр. Результаты утреннего осмотра во взводах докладываются заместителями командиров взводов старшине роты. Итоги утреннего осмотра старшина роты докладывает старшему офицеру-воспитателю. После чего старший офицер-воспитатель проводит развод роты на занятия.

1.5. 08.45 – 09.00 кадеты организованно, в составе взводов заходят в школу, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, по команде заместителей командиров взводов убывают в свои классы на занятия

1.6. При хорошей погоде утренний осмотр и построение проходит на улице (на плацу или на стадионе). При плохой погоде утренний осмотр и построение проводятся в школе.

В начале недели (как правило, в понедельник) построение роты проводится с исполнением гимна Российской Федерации, поднятием флага Российской Федерации, флага Санкт-Петербурга, флага кадетских классов ФСО России.

1.7. Кадеты обязаны уважать человеческое достоинство всех участников образовательного процесса, беречь имущество школы, бережно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы, родители (законные представители) обязаны его возместить.

1.8. Кадетам следует уважать право собственности. Школьные принадлежности, одежда и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам.

1.9. К кадетам, присвоившим чужие вещи, принимаются дисциплинарные меры наказания.

1.10. Кадеты, нашедшие потерянные или забытые, по их мнению, вещи, обязаны сдать их дежурному администратору или сотруднику охраны.

1.11. Домашние задания кадет выполняет в сроки, установленные программой образовательного учреждения и учителями.

1.12. Кадет должен иметь на занятиях необходимые учебники, тетради, пособия инструменты и письменные принадлежности. За ценные вещи, принесенные в школу, администрация ответственности не несет.

1.13. Вне школы кадеты обязаны вести себя в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.14. В случае пропуска 1 (одного) дня занятий кадет обязан предъявить офицеру-воспитателю, классному руководителю справку или заявление от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. В случае пропуска занятий более 1 (одного) дня, кадеты обязаны представить справку из медицинского учреждения. О заболевшем воспитаннике родители обязаны в кратчайшие сроки сообщить офицеру-воспитателю, классному руководителю, а при выздоровлении сообщить дату выхода с больничного листа заранее.

1.15. При встрече кадеты приветствуют друг друга и взрослых. При этом, если кадет сидит, а учитель или офицер-воспитатель проходит мимо, при приветствии кадет обязан приветствовать взрослого, вставая с места.

1.16. Кадеты принимают участие в мероприятиях по благоустройству школы и школьной территории, в меру своих физических возможностей и в соответствии с решением администрации школы.

1.17. Кадеты обязаны иметь опрятный внешний вид и короткую аккуратную прическу.

### **1.18. КАДЕТАМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- приносить, передавать или использовать в кадетском классе и за его пределами оружие и взрывчатые вещества, употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, токсические и наркотические вещества, курительные принадлежности;
- приносить в школу и жевать жевательную резинку, пользоваться электронными средствами и средствами мобильной связи. Все электронные средства и средства мобильной связи выключаются по прибытию в школу, сдаются классному руководителю и по завершению учебного дня возвращаются кадету обратно;
- употреблять непристойные выражения и жесты, сквернословить;
- покидать без разрешения офицера-воспитателя, классного руководителя территорию школы;
- физическая конфронтация кадет, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному, расовому или половому признаку;
- окрашивание волос в яркие цвета, проколы и татуировки на теле, пирсинг, ношения колец и других украшений;
- нарушать правила ношения установленной формы одежды, в том числе ходить без головного убора или смешивать военную форму и гражданскую одежду.

1.19. Командиры отделений, заместители командиров взводов, старшина роты, офицеры–воспитатели, классные руководители, администрация школы, родители обязаны ежедневно контролировать, наличие, чистоту и соблюдение кадетами правил ношения формы одежды.

## **2. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ КАДЕТ НА ЗАНЯТИЯХ**

- 2.1. Порядок действий дежурного по классу в начале и в конце урока изложен в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего локального акта.
- 2.2. Во время урока запрещается разговаривать, смеяться шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся.
- 2.3. Задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя кадет должен предварительно подняв руку. Вопрос только с разрешения учителя или офицера-воспитателя.
- 2.4. Кадет вправе отстаивать свой взгляд и свои убеждения при обсуждении различных спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме.
- 2.5. Во время урока кадет вправе задавать вопросы учителю, если не понял материал во время объяснения, подняв руку и дождавшись разрешения учителя.
- 2.6. Выход кадет из класса во время занятий без разрешения учителя или офицера-воспитателя запрещен. Исключение составляют случаи, связанные со здоровьем учащихся.
- 2.7. На уроке кадеты пользуются инвентарем как личным, так и школы, который они возвращают учителю после окончания занятия.

## **3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЕ КАДЕТ НА ПЕРЕМЕНАХ И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

- 3.1. Плановые передвижения по школе после звонка с урока или по территории вокруг школы во время занятий производится в составе взвода под руководством заместителя командира взвода.
- 3.2. Во время перемены кадет должен успеть отдохнуть, посетить (при необходимости) туалет и подготовиться к очередному уроку: достать тетради, ручки, учебники, вспомнить пройденный материал, не мешая при этом другим кадетам.
- 3.3. В случае возникшей необходимости кадеты могут одиночно перемещаться по школе только с разрешения заместителя командира взвода, офицера-воспитателя, классного руководителя.
- 3.4. Во время перемен в целях безопасности кадетам запрещается находиться в подвале, спортивном зале, тире, на кухне, применять физическую силу друг к другу, обзывать, бросаться предметами (ручки, карандаши, тетради, мел, учебники и т.п.), бегать по школе, громко разговаривать.
- 3.5. Категорически запрещается открывать окна, сидеть на подоконниках.
- 3.6. Кадеты обязаны подчиняться требованиям дежурных кадет и дежурного учителя по этажу.
- 3.7. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен. Кадеты должны выполнять требования дежурных.
- 3.8. На переменах кадеты могут обратиться к своему офицеру-воспитателю, классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору, уполномоченному по защите прав участников образовательного процесса за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

3.9. Кадеты вправе посещать библиотеку, читальный зал.

3.10. После окончания урока, согласно установленного графика, кадеты строятся повзводно возле своего класса и под командой заместителя командира взвода строем идут на обед. Контроль обеда осуществляет офицер-воспитатель.

3.11. Программа внеурочной деятельности (ВНД) и дополнительного образования (ОДОД) для кадет 5-9 классов реализуются во второй половине учебного дня (7-10 уроки) согласно утвержденного расписания по 3 (трём) направлениям:

- физкультурно-спортивный профиль;
- художественный;
- социально-педагогический (с венно-патриотическим уклоном) и дополнительными занятиями в рамках группы продленного дня (ГПД).

3.12. Для кадет 10-11 классов во второй половине учебного дня (7-10 уроками) проводятся занятия, беседы, встречи со специалистами ФСО России по СЗФО в рамках программы профессиональной ориентации.

#### **4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЕ КАДЕТ В СТОЛОВОЙ.**

4.1. Кадетам, находясь в столовой, надлежит придерживаться хороших манер, вести себя пристойно, соблюдать меры безопасности, уважительно относиться к работникам столовой и друг к другу.

4.4. Кадеты должны убирать за собой посуду после принятия пищи, ставить на место скамейки, бережно относиться к имуществу школьной столовой.

4.6. Кадетам запрещается выносить еду из столовой и буфета, разговаривать и смеяться во время приёма пищи, беспокоить тех, кто ест по соседству.

4.7. Кадеты имеют право купить в школьном буфете выпечку, соки и другие продукты в строго отведенное для каждого класса время.

#### **5. ДЕЖУРНЫЕ ПО КЛАССУ**

5.1. Дежурные по классу в количестве 2 (двух) человек назначаются из числа кадет в соответствии с графиком дежурств, который ведёт заместитель командира взвода. Дежурные по классу отвечает за поддержание внутреннего порядка в учебном классе и в закрепленных за классом помещениях. Дежурные по классу подчиняются командиру отделения, в штате которого они состоят.

##### **5.2. ДЕЖУРНЫЕ ПО КЛАССУ ОБЯЗАНЫ:**

- наводить порядок в гардеробе класса после утреннего построения;
- принять порядок в классе перед началом занятий от предыдущих дежурных;
- навести порядок в помещении после занятий класса;
- в конце учебного дня проверить гардероб на предмет отсутствия личных вещей кадет;
- обо всех случаях нарушения порядка в классах, гардеробе и других закрепленных за классом помещениях докладывать заместителю командира взвода и офицеру-воспитателю.

#### **6. ДЕЖУРНЫЕ ПО СТОЛОВОЙ**

6.1. Дежурный по столовой в количестве 2 (двух) человек назначается из числа кадет в соответствии с графиком дежурств, который ведет заместитель командира взвода. Дежурные по столовой отвечают за правильную и полную сервировку столов, за уборку столов после приёма пищи кадетами класса. Дежурные по классу подчиняются командиру отделения, в штате которого они состоят.

##### **6.2. ДЕЖУРНЫЕ ПО СТОЛОВОЙ ОБЯЗАНЫ:**

- за 10 минут до приема пищи прибыть в столовую для сервировки столов, уточнив расход личного состава у офицера-воспитателя;
- тщательно вымыть руки с мылом и обработать антисептиком;
- правильно и в полной мере осуществить сервировку столов;
- контролировать мытьё и обработку рук кадетами класса перед приемом пищи;
- контролировать уборку посуды со столов кадетами класса после приема пищи;
- докладывать заместителю командира взвода и офицеру-воспитателю о недостатках и замечаниях, полученных кадетами во время дежурства по столовой.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАДЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

7.1. По решению органа управления школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение обучающихся кадет, достигших пятнадцатилетнего возраста, из ГБОУ СОШ №145

7.2. Исключение кадета из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

7.3. Решение об исключении кадета, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства (*ст.19 Закона «Об образовании»*).

**Приложение № 1**  
**к локальному акту «О правилах поведения кадет**  
**кадетских классов ФСО России ГБОУ СОШ №145**

**Порядок  
действий дежурного по классу в начале и в конце урока.**

1. За 1 минуту до начала урока дежурный по классу выходит к доске и подает команду: «Взвод, становись!». Кадеты становятся возле своих парт в колонну по одному и принимают положений строевой стойки.
2. По звонку дежурный по классу подаёт команду: «Взвод, смирно!» и докладывает учителю: «Товарищ учитель, \_\_\_\_\_ взвод на урок по \_\_\_\_\_ построен. По списку \_\_\_\_\_, налицо \_\_\_\_\_. Отсутствует \_\_\_\_\_». Дежурный по классу \_\_\_\_\_.
3. Учитель здоровается с учениками: «Здравствуйте, товарищи кадеты!».
4. Кадеты отвечают на приветствие: «Здравие желаем, товарищ учитель!».
5. Учитель даёт команду: «Вольно, садись!».
6. Дежурный по классу дублирует команду учителя: «Вольно, садись!», после чего кадеты садятся на свои места.
7. После окончания урока (по звонку), дежурный по классу выходит к доске и подаёт команду: «Взвод, встать! Смирно!»
8. Учитель прощается с кадетами: «До свидания, товарищи кадеты!»
9. Кадеты прощаются с учителем: «До свидания, товарищ учитель!»
10. Учитель даёт команду: «Вольно!»
11. Дежурный по классу дублирует команду учителя: «Вольно, выйти на перемену!»
12. После этого командиры отделений выводят личный состав на перемену в рекреацию. Заместитель командира взвода контролирует этот процесс.
13. Во время перемены дежурные по классу проветривают помещение и готовят доску к новому уроку.